

**Avtale om
Langtidsutlån av Nøkkel
(Nøkkelavtale)
mellom
Telenor Norge AS
og
TILBYDER**

Telenor Norge AS	TILBYDER
Dato og underskrift	Dato og underskrift
Eivind Brandser Salgsdirektør	NN Tittel
Avtalenummer;	Avtalenummer;

INNHOLDSFORTEGNELSE

1	INNLEDNING	3
2	KONTAKTPERSONER	3
3	GENERELLE VILKÅR	4
4	RUTINER FOR BESTILLING, RAPPORTERING OG INNLEVERING AV NØKKEL	5
5	PRISER FOR NØKKEL OG NØKKELKORT	5
6	SIKKERHETSKRAV	5

Vedlegg 3 : Nøkkeltavtale

1 Innledning

Vedlegg 3 "Avtale om langtidsutlån av Nøkkel" (Nøkkeltavtale) fastsetter vilkår for utlån av nøkler til Operatør, heretter kalt Kunde, for adgang til Telenor Norge AS Telelosji stasjoner.

Forutsetninger

Avtale om langtidsutlån av Nøkkel er underlagt de særlige vilkår som følger av dette vedlegg. Avtale om Telelosji gjelder for øvrig også for Nøkkeltavtale

2 Kontaktpersoner

I tabellen under skal navn på Partenes hovedkontaktperson oppgis:

	Kontaktperson Kunde
Navn	
Stilling	
Telefonnr.	
Mobilnr.	
E-post	

Hovedkontaktperson hos kunde er den ansvarlige mottaker for nøkler

	Autorisert bestiller hos Kunde
Navn	
Stilling	
Telefonnr.	
Mobilnr.	
E-post	

Autorisert bestiller hos kunde, er personen som er autorisert til å bestille nøkler for permanent utlån.

	Kontaktpunkt Leverandør
Enhet	Kundeservice Telenor Norge, Wholesale
e-mail	Bot@telenor.com
Telefonnr.	08300

Partene skal straks skriftlig informere den annen Part ved endringer av kontaktpunkter/kontaktpersoner.

Eventuelt nye navn og/eller adresser og nummer sendes Partenes hovedkontaktperson.

3 Generelle vilkår

3.1 Vilkår for Nøkkelavtale:

Følgende vilkår gjelder for å inngå Nøkkelavtale:

- Avtale om Telelosji må være inngått mellom partene.
- Kunde må være lokalisert på minimum 100 Telelosjistasjoner eid av Telenor Norge AS.

Nødetater, samt andre offentlige etater med dokumentert sikkerhetsmessig eller beredskapsmessig behov kan få inngå nøkkelavtale selv om minimumskravet til 100 lokasjoner ikke er oppfylt.

3.2 Antall utleverte nøkler

Telenor kan av sikkerhetsmessige hensyn begrense antall kopier av samme nøkkel som Kunde har mulighet til å bestille.

3.3 Telenors rett til kontroll

Telenor har rett til ved 4 ukers skriftlig varsel å kontrollere nøkkelbeholdningen hos Kunde. Kunde plikter da å fremskaffe alle nøkler de har på langtidsutlån etter denne avtalen til den varslede datoen.

3.4 Tap av nøkkel.

Tap av nøkkel skal umiddelbart skriftlig rapporteres til Leverandør.

Det skal framgå hvor, når og på hvilken måte tapet skjedde. Ved tap som følge av en kriminell handling, skal forholdet politianmeldes. Kopi av politianmeldelsen skal vedlegges rapporten.

3.5 Mislighold

I tillegg til de misligholdsbeføyelser som følger av Telelosjiavtalen bilag 1 vil brudd på sikkerhetsbestemmelsene i Telelosjiavtalens bilag 5 og sikkerhetsbestemmelsene i dette vedlegget punkt 6 anses å være vesentlig mislighold av Nøkkelavtalen. Ved vesentlig mislighold av Nøkkelavtalen kan Telenor heve Nøkkelavtalen med umiddelbar virkning.

3.6 Erstatning ved tap av nøkkel

Ved tap av nøkkel kan Telenor i tillegg til gebyr etter punkt 5 kreve dekket de utgifter som påløper ved utskifting av låser på stasjoner med aktuell nøkkeltype.

3.7 Avtalens varighet.

Gjensidig oppsigelsestid for denne avtalen er 2 – to – måneder.

4 Rutiner for bestilling, rapportering og innlevering av nøkkel

4.1 Bestilling av langtidsutlån av nøkkel.

Det er kun autorisert bestiller iht. punkt 2 i denne avtalen som kan bestille nøkkel. Ved ønske om langtidslån av nøkkel, må bestillingsskjema som er tilgjengelig på www.jara.no fylles ut og sendes inn til Jara Kundeservice på mail bot@telenor.com

4.2 Utlevering av nøkler

Nøklerne leveres ut til ønsket adresse eller Telenors uttaksted.

4.3 Rapportering ved bruk av nøkkel

Ref pkt 6.4 i denne avtalen plikter Kunde å rapportere bruk og varighet. Kunde ringer inn til 08300 og oppgir nødvendig informasjon:

- Operatørens firmanavn og evt Entreprenørens firmanavn
- Bestillers navn, fødselsdato, epost-adresse og telefonnummer
- Stasjonsnavn/INSA-signatur/romnr.
- LU-nummer evt. Jara-referanse til bestilling av Telelosji
- Oppholdes start og varighet.

4.4 Innlevering av nøkkel

Innlevering av nøkkel sendes til Sikkerhetssjef i Telenor Eiendom.

Sikkerhetssjef Telenor Eiendom
Telenor Eiendom,
Snarøyv. 30, 1331 Fornebu

5 Priser for nøkkel og nøkkelkort

Samtlige priser er oppgitt i norske kroner eks. mva..

Ved førstegangsinngåelse av "Vedlegg 3 Avtale om langtidsutlån av nøkkel" er det en etableringsavgift på 100.000,-

Prisene i tabellen under gjelder pr Nøkkel/ Nøkkelkort.

Type	Etableringspris	Abonnementspris pr mnd
Nøkkel	250	100
Nøkkelkort	250	100

Ved tap av nøkkel betaler Kunden et gebyr på kr 3000,- pr nøkkel.

6 Sikkerhetskrav

6.1 Oppbevaring av nøkler.

Nøkler i personlig varetekt skal oppbevares slik at de ikke er tilgjengelig for uvedkommende. Nøkler som oppbevares på tjenestestedet skal oppbevares nedlåst i skap med rimelig fysisk styrke for dette bruk. Oppbevaring av nøkler i biler, selv for kort tid, er ikke tillatt. Nøkler skal ikke etterlates i dører/skap selv ved korte fravær.

6.2 Merking av nøkler

Nøkler eller nøkkelknipper skal ikke merkes slik at en eventuell finner kan utlede hvor de(n) passer. Det skal kun oppgis en anonym postkasse/postboks som nøklene skal sendes til.

6.3 Nøkkelforvaltning

Kunde er pliktig til å ha en sikkerhetsmessig forsvarlig nøkkelforvaltning, slik at kunde til enhver tid vet hvor nøkkelen befinner seg og hvem som benytter den. Det skal føres logg over all bruk av nøkkel. Her skal det framgå når den enkelte nøkkel ble tatt ut og innlevert og av hvem. Telenor forbeholder seg retten til å ta stikkprøver og be om utskrift av nøkkellogg. Ved feriefravær og annet lengre fravær skal nøkler i personlig varetakt f.eks kundens entrepenører og/eller driftspersonell leveres inn til sentralt sted hos kunden hvor nøklene skal oppbevares i låst skap.

6.4 Defekt nøkkel

Defekt nøkkel (ødelagt/brukket) skal innleveres til kontaktperson hos Telenor som registrerer nøkkelen som makulert i regnskapet.

Dersom ikke minimum nøkkelhode returneres, skal nøkkelen behandles som stjålet/tapt. Når navnet på den som innleverer defekt nøkkel er i samsvar med navnet på opprinnelig kvittering og det er verifisert at det er tjenstlig behov, kan ny nøkkel utleveres mot personlig kvittering

6.5 Uautorisert personell

Det er ikke tillatt å gi uautorisert personell tilgang til nøkkel eller stasjon. Kunde er ansvarlig for at personell som er autorisert for Kunde ikke bruker utleverte nøkler til oppdrag for andre operatører.

6.6 Uautorisert adgang

Uautorisert adgang til stasjon er ikke tillatt. Som uautorisert adgang menes inntrede på stasjon hvor Kunden ikke har utstyr, eller inntrede på stasjon hvor Kunden ikke har meldt at "Nøkkelavtalen" skal gjelde.

6.7 Rapportering ved bruk

Kunde plikter å rapportere til Telenor før inntrede på stasjon og oppgi arbeidets varighet. Dersom arbeidets varighet går utover tiden som ble oppgitt, må dette rapporteres inn slik at Telenor vet at vedkommende er på stasjonen.

6.8 Innlevering av nøkler

Kunde plikter å levere inn nøkler ved oppsigelse eller heving av Nøkkelavtalen eller Telelosjiavtalen, eller når det byttes lås på stasjonen slik at Kunde ikke lenger har behov for nøkkelen.